

FIȘA DISCIPLINEI

LIMBA ENGLEZĂ I Anul universitar 2023-2024

1. Date despre program

1.1	Instituția de învățământ superior	Universitatea Națională de Știință și Tehnologie Politehnica București – Centrul Universitar Pitești
1.2	Facultatea	Electronică, Comunicații și Calculatoare
1.3	Departamentul	Departamentul de Electronică, Calculatoare și Inginerie Electrică
1.4	Domeniul de studii	Inginerie Electrică/Electromecanică
1.5	Ciclul de studii	Licență
1.6	Programul de studii / Calificarea	Electromecanica/ Inginer electromecanic (2151.1.3)

2. Date despre disciplină

2.1	Denumirea disciplinei	Limba engleză I									
2.2	Titularul activităților de curs	-									
2.3	Titularul activităților de curs practic	Lect.univ.dr. Ioana Cosma									
2.4	Anul de studii	I	2.5	Semestrul	1	2.6	Tipul de evaluare	Colocviu	2.7	Regimul disciplinei	A

3. Timpul total estimat

3.1	Număr de ore pe săptămână	2	3.2	din care curs	-	3.3	Seminar/	2
3.4	Total ore din planul de inv.	28	3.5	din care curs	-	3.6	Seminar	28
Distribuția fondului de timp								Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe								11
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren								6
Pregătire teme, referate, seminarii								2
Tutoriat								-
Examinări								3
Alte activități: elaborare proiect								-
3.7	Total ore studiu individual	22						
3.8	Total ore pe semestru	50						
3.9	Număr de credite	2						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1	De curriculum	
4.2	De competențe	Nivelul A1-A2 conform Cadrului European Comun de Referință pentru limbile straine

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1	De desfășurare a cursului	-
5.2	De desfășurare a seminarului/laboratorului	Sală cu minim 25 locuri dotată cu videoproiector

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 Interacționează profesional în mediile de cercetare și profesionale	0.5pc
	C7 Desfășoară activități de cercetare literară	0.5pc
	C11 Gestionează dezvoltarea profesională personală	0.5pc
Competențe transversale	CT2 Organizează informații, obiecte și resurse	0.5pc

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<p>Parcurgerea acestui curs semestrial de limba străină îi va permite studentului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Să dobândească competența necesară pentru a comunica, oral sau în scris, în contexte profesionale sau socioculturale diverse, prin mesaje cu grad de complexitate mic/mediu; • Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriiei competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie; • Să-și identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care
---------------------------------------	--

	<p>se pregătesc prin programul de studii urmat;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Să-și aprofundeze noțiunile fundamentale despre civilizația britanică/ americană și europeană și cultura antreprenorială. • Să conștientizeze aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și a impactului acestora în interacțiunile profesionale.
7.2.Obiectivele specifice	<p>Obiective cognitive:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Să recunoască și să definească corect termenii specifici domeniului tehnic; - Să comunice oral și în scris, în contexte profesionale sau culturale diferite prin mesaje cu grad mediu de dificultate; - Să înțeleagă și să interpreteze corespunzător mesajul global al unui text de specialitate <p>Obiective procedurale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Să utilizeze noile tehnici de învățare a unei limbi străine în activități practice de comunicare cu vorbitori nativi sau non-nativi; - Să-și dezvolte strategii de învățare individuale în vederea ameliorării propriei competențe lingvistice, inclusiv plurilingvă, în funcție de nevoile specifice, prin munca în echipă sau în autonomie; - Să identifice și să utilizeze instrumentele lingvistice esențiale profesiei pentru care se pregătesc prin programul de studii urmat; <p>Obiective atitudinale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Să surprindă aspectul diferențelor culturale reflectate în limbă și al impactului acestora în interacțiunile profesionale; - Să reacționeze în dezbateri prin feedback; - Să promoveze atitudinea pozitivă față de partenerii de dialog; - Să-și dezvolte spiritul de inițiativă în elaborarea unor sarcini.

8. Conținuturi

8.1. Seminar/Laborator		Metode de predare	Observații Resurse folosite
1.	Making Contact; Introducing yourself and others; Talking about the weather; Talking about plans Simple Present Tense (6 ore)	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea	- Materiale suport scris și audio - CD Player/videoproiector
2.	Getting Acquainted; Making small talk before a meeting; Speaking about free time activities; Talking about personal possessions Asking Questions – Interrogative Words (4 ore)	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea	- Materiale suport scris și audio - CD Player/videoproiector
3.	Making and Confirming Arrangements Arranging a meeting; Confirming a meeting by email; Rescheduling a meeting; Continuous Present Tense (4 ore)	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea	- Materiale suport scris și audio - CD Player/videoproiector
4	Making and Reacting to Proposals ; Making a proposal; Responding to a proposal; Offering a counterproposal; Reaching agreement; The Plural of Nouns (4 ore)	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea	- Materiale suport scris și audio - CD Player/videoproiector
5	Welcoming Visitors Welcoming visitors to your company; Introducing a visitor; Giving directions in a building; Offering a visitor refreshments; Agreement (4 ore)	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea	- Materiale suport scris și audio - CD Player/videoproiector
6	Applying for a Job; Job benefits and employment procedures; Writing your CV; Writing a letter of application; Means of Expressing Futurity (4 ore)	Expunerea cu material suport Explicația Exemplificarea	- Materiale suport scris și audio - CD Player/videoproiector
7	Final Examination -Timp alocat 2 ore		

Bibliografie

Ioana Cosma, *Note de curs 2023*

Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. *Business Result. Pre-Intermediate.* (A2) Student's Book. Oxford University Press. 2009

Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. *Business Result. Pre-Intermediate.* (A2) Audio CDs (2). Oxford University Press. 2009

Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. *Business Result. Intermediate.* (B1) Student's Book. Oxford University Press. 2009

Grant, David, Jane Hudson & Robert McLarty. *Business Result. Intermediate.* (B1) Audio CDs (2). Oxford University Press. 2009

English for Emails. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1).

English for Meetings. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1).

English for Negotiating. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1).

English for Presentations. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1).

English for Socializing. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1).

English for Telephoning. Oxford Express Series. Oxford University Press. Student's Book + MultiROM (B1 – C1).

Sitografie :

<http://www.thefreedictionary.com/>

<http://iate.europa.eu/>

www.collinsdictionary.com

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori din domeniul aferent programului

În vederea îmbunătățirii metodelor și a conținutului disciplinei, cadrele didactice participă la schimburi de bune practici cu colegi din alte centre universitare, la workshop-uri și cursuri de formare, cu participarea unor specialiști din domeniu.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4 Seminar/Laborator	Evaluare finală	Examen scris	30%
	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicarea cu un anumit grad de spontaneitate și fluentă, folosind limba engleză; - Acționarea și executarea unor sarcini similare celor din mediul profesional, pe baza comunicării lingvistice; - Utilizarea eficientă a limbii engleze în viața socială, profesională sau academică. 	Activitate seminar Testare semestrială Teme	30% 10% 30%
10.6 Standard minim de performanță	Set de cunoștințe minime pentru promovarea evaluării finale: Limba engleză pentru afaceri Pentru a fi admiși la evaluarea finală trebuie să acumuleze punctajul minim: <ul style="list-style-type: none"> - Lucrări practice – referat aplicații, evaluare periodică - 2,5 p - Tema de casa - 2,0 p Pentru promovare și calculul notei finale, studenții trebuie să obțină punctajul minim: <ul style="list-style-type: none"> - Lucrări practice – referat aplicații, evaluare periodică - 2,5 p - Tema de casa - 2,0 p - Evaluare finală - 0,5 p Studenții nepromovați din anii anteriori vor respecta FD curentă.		

Data completării
15. 09. 2023

Titular de curs

Titular de seminar/laborator
Lect.univ.dr. Ioana Cosma

Data avizării în departament
20. 09. 2023

Director de Departament (prestator)
Conf.univ.dr Laura Cițu

Director Departament
Prof.univ.dr. ing. Gheorghe Șerban